

省级部门整体绩效自评表

2024年度

单位名称	江苏省中医药学会						
主要职能	贯彻执行国家关于发展中医药的路线、方针和政策，开展中医药学术交流，传播最新中医药科技成果，组织重点学术课题探讨和科学考察等活动，密切学科间和学术团体间的横向联系与协作。编辑出版中医药学术、技术、信息、科普等各类期刊、图书资料及电子音像制品。开展中医药继续教育，组织会员和其他中医药科技工作者学习业务，参与开展毕业后医学教育，使中医药科技人员紧跟医学科学发展的步伐，不断提高专业工作能力和业务水平。普及中医药知识，弘扬科学精神，开展多渠道、多形式的科普宣传与健康教育活动，提高人民群众的中医药知识水平，增强自我保健能力。接受政府委托，开展临床医师的中医药学术新进展、新技能的培训、考核和专业技术水平的评价等工作；开发网络继续教育平台，实施远程医学教育。加强与台湾、香港、澳门等地区及世界各国传统医药学术团体和科技工作者的联系与交往，开展国际和地区间的交流与合作。开展中医药科技项目的评价评审工作，开展临床应用新技术的评价与论证工作。开展中医药科技决策论证，提出中医药科技政策和工作方面的建议，为政府部门的科学决策提供依据。密切与企事业单位的中医药科研协作，开展中医药科学技术的咨询服务活动，中介转让中医药最新科研成果，举办中医药科技展览，推进中医药科研成果的转化和应用。接受与中医药领域相关的单位、团体或个人的捐赠，设立中医药发展基金，资助中医药科研课题研究，资助会员参与中医药“一带一路”建设。联合设立并共同主办“江苏中医药科学技术奖”，评选和奖励优秀的中医药科技成果、学术专著和科普作品。向党和政府反映中医药科技工作者的意见、建议和要求，依法维护中医药科技工作者的合法权益，举办为会员服务的事迹和活动。承办政府及有关部门委托、交办的各项工作任务。发现、推荐和培养优秀中医药科技人才，对为我省中医药发展做出重大成就和重要贡献的优秀会员，以及成绩突出的青年和基层优秀会员实行奖励。优秀会员奖项暂设“中医药突出成就奖”“中医药终身成就奖”“中医中药优秀人才奖”；“中医药青年奖”“优秀基层中医奖”等。						
机构设置及人员配置	秘书处设一室三部：综合办公室、组织管理部、学术发展部、信息宣传部。现有退休人员2人，兼职7人。						
预算安排及支出情况			全年预算数			实际支出数	
	资金总额		193.59			240.25	
	基本支出		11.89			27.77	
	项目支出		181.7			212.48	
	中医药学会事业发展专项资金		181.7			212.48	
一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
决策	计划制定	中长期规划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的中长期规划，包括总体目标、工作内容、时间进度等；②中长期规划是否涵盖了部门全部职能，并与部门职能相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		工作计划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的年度工作计划，包括总体目标、实施内容、时间、资金、人员等；②年度工作计划是否具体、可操作；③年度工作计划是否与部门职能相匹配；④年度工作计划是否与部门中长期战略相衔接。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	目标设定	绩效目标合理性	合理	1	评价要点：①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划、部门“三定”方案确定的职责；②是否符合部门制定的中长期规划和年度工作计划；③是否与本年度部门预算资金相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		绩效指标明确性	明确	1	评价要点：①是否将部门整体预算绩效目标细化分解为具体的重点工作任务；②部门整体及项目的绩效指标是否清晰，指标值是否量化、可衡量；③是否与年度重点工作任务数相对应，并突出核心绩效指标。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	预算编制	预算编制科学性	科学	1	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：指标完成情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预算编制规范性	规范	1	评价要点：①预算填报方式是否规范，填报内容是否合理、科学、完整；②是否经预算主管部门集体决策程序（如三重一大）。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		政府采购执行率	=100%	1	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%；政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。评分规则：得分=政府采购执行率×分值。	100.00%	1
		非税收入预算完成率	≥100%	0	非税收入预算完成率=（非税收入实际完成数/非税收入预算数）×100%。非税收入实际完成数：部门（单位）本年度实际完成的非税收入数。预算数：本年度部门（单位）编制的非税收入预算数。评分规则：1.比率≥100%，得满分；2.比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	100.00%	0
预算调整率		=0%	1	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。评分规则：1.比率=0%，得满分；2.20%≤比率<0%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	133.47%	0	

过程	预算执行	支付进度符合率	=100%	1	支付进度率=(实际支付进度/计划支付进度)×100%。实际支付进度:部门在某一时间点的支出数与年度预算数的比率。计划支付进度:由部门在申报部门整体绩效目标时确定的支付进度(比率)。评分规则:1.比率≥100%,得满分;2.比率<100%,每减少1%,扣2%的权重分,扣完为止。	98.72%	0.99
		预算执行率	=100%	2	1.基本支出预算执行率=(基本支出预算执行数/基本支出调整预算数)×100%。2.项目支出预算执行率=(项目支出预算执行数/项目支出调整预算数)×100%。评分规则:以上评价要点各占1/2权重,得分=(基本支出预算执行率+项目支出预算执行率×50%)×分值。	124.10%	1
		结转结余率	=0%	1	结转结余率=结转结余总额/调整预算数×100%。结转结余总额:部门(单位)本年度的结转资金与结余资金之和(以决算数为准,“三公”经费未执行数和政府采购节约资金等视同已支出)。评分规则:1.比率=0%,得满分;2.10%≤比率<0%,每增加1%,扣10%的权重分,扣完为止。	1.28%	0
		公用经费控制率	≤100%	1	公用经费控制率=(实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额)×100%。评分规则:1.比率≤100%,得满分;2.比率>100%,不得分。	100.00%	1
		“三公经费”变动率	≤0%	1	“三公经费”变动率=[(本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额)/上年度“三公经费”总额]×100%。“三公经费”:年度预算安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务招待费。评分规则:1.比率≤0%,得满分;2.比率>0%,不得分。	0.00%	1
	预算管理	预算管理制度健全性	健全	1	评价要点:①是否已制定或具有相应的预算管理内控制度,包括收入与支出管理、往来资金结算管理、现金及银行存款管理、财务监督管理、政府采购管理、绩效管理;②预算管理制度是否合法、合规、完整。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		资金使用合规性	合规	2	评价要点:①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定;②是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况;③资金拨付是否有完整的审批程序和手续;④公用经费是否存在超标准支出情况,项目支出与公用经费是否存在重复交叉。评分规则:以上评价要点各占1/4分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
		绩效管理覆盖率	=100%	1	绩效管理覆盖率=(纳入绩效管理预算数/部门整体预算数)×100%。评分规则:得分=绩效管理覆盖率×分值。	100.00%	1
		基础信息完善性	完善	1	评价要点:①基本财务管理制度健全;②基础数据信息和会计信息资料是否真实、完整、准确。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预决算信息公开度	公开	1	评价要点:①是否按规定内容公开预决算信息;②是否按规定时限公开预决算信息。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		非税收入管理合规性	合规	0	无非税收入的部门无需设置。评价要点:①非税收入征收是否做到依法征收、应收尽收;②非税收入是否按规定缴入国库或财政专户,是否存在截留、挪用等情况。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	0
	资产管理	资产管理制度健全性	健全	1	评价要点:①是否已制定或具有资产管理制度;②相关资产管理制度是否合法、合规、完整。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		资产管理规范性	规范	1	评价要点:①资产购置是否符合规定,新购资产入库管理是否规范(如编制采购计划、进行采购审核、验收等);②是否定期对现有资产进行清查统计,是否账实相符;③资产有偿使用和资产处置是否规范,所获收入是否及时足额上缴。评分规则:以上评价要点各占1/3分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		固定资产利用率	=100%	1	固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额)×100%。评分规则:得分=固定资产利用率×分值。	100.00%	1
	项目管理	项目管理制度健全性	健全	1	评价要点:①是否已制定或具有相应的项目管理制度;②项目管理制度是否合法、合规、完整。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		项目管理制度执行规范性	规范	2	评价要点:①项目管理工作机制是否健全,沟通协调是否顺畅;②项目是否按照要求规范严格地执行制度,包括可行性论证、概算、预算、施工设计、资金拨付、组织申报、政府采购、招投标、监理、中期检查、竣工验收、公示等。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2

人员管理	人员管理制度健全性	健全	1	评价要点：①有明确的组织架构和职责分工；②人员配备是否充足，是否能够保障单位履职需要；③是否存在以政府购买服务变相用工情况。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1		
	人员管理制度执行有效性	有效	1	评价要点：①年终组织个人、处（科）室考核，实施程序规范、资料完整；②考核结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1		
	在职人员控制率	=100%	1	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。评分规则：1.比率≤100%，得满分；2.比率>100%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	100.00%	1		
	机构建设	组织建设及时性	=100%	1	组织建设及时性=（实际及时完成的组织建设工作数/计划组织建设工作数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时性×分值。	100.00%	1	
		业务学习与培训及时性	=100%	1	业务学习与培训及时性=（实际及时完成的业务学习与培训数/计划业务学习与培训数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时性×分值。	100.00%	1	
		纪检监察工作有效性	有效	1	评价要点：①纪检监察工作实施程序规范、相关资料完整；②纪检监察结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1	
一级指标	二级指标	重点工作	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
履职	开展中医药科技决策论证	中医药学术技术提升	制定修订中医、中西医结合专项共识	=1项	30		1.00项	30
效益指标	经济效益		继续教育培训人才	=10次	10		53.00次	10
	社会效益							
	生态效益							
可持续发展		对宣传、普及工作提供可持续保障	较高	18		达成预期目标	18	
满意度指标	服务对象满意度	会员满意度	>98%	10			98.00%	9
合计					100			95.99
绩效等级	优							
主要成效	<p>一、着力打造精品学术活动 2024年，江苏省中医药学会着力打造精品学术活动，全年举办学术活动47场，其中主办全国性交流活动20项，国际性会议1项，省级会议26项。线上线下参与人数超2万人次，邀请专家余人次。二、精心举办精彩纷呈的科普活动 2024年，江苏省中医药学会累计组织举办形式多样、精彩纷呈的科普活动150多场次，组织中医药专家参与人数达640余人次，直接受益人数超过300000人次。江苏省中医药学会“岐黄校园行”“中医江苏行·健康你我他”科普活动项目，被江苏省科协立项，并被评为全国科普日优秀活动。江苏省中医药学会组织各分支机构结合专科疾病科普日“全国科技工作者日”开展形式多样、内容丰富的中医药文化科普宣传活动，如“妇女节”科普讲座、惠民义诊，“肾脏日”全省联动科普活动、“世界哮喘日”健康宣教活动、“上山采药”“中医适宜技术体验”“岐黄校园行”“中医夜市”“中医药集市”等中医药科普活动。选派专家参加国家卫健委新闻发布会，围绕节气养生回答记者提问，普及中医药健康知识。开展科普讲座60余场，健康咨询义诊40余次，中医药互动体验50余次，制作宣传展板162块，发放科普资料18200册，线上线下受惠总人数达300000人次。引领社会各界群众认识中医药、了解中医药、应用中医药，推进中医药惠及千家万户。江苏省中医药学会还参与联合创作了《精诚大爱——中医师说“江苏说”》说唱MV。这首歌曲是全国首支中医流派歌曲，已于11月8日凌晨正式在QQ音乐、酷狗音乐、酷我音乐、网易云音乐、汽水音乐、华为音乐等国内音乐平台以及AppleMusic、Spotify、KKBOX等海外平台同步上线。这是一首特别的歌曲，它不仅是对江苏中医流派的赞颂，更是对中华医学精神的传承与发扬。</p> <p>三、认真组织实施继续教育项目 2024年，江苏省中医药学会累计组织实施中医药继续教育项目294项，培训学员56434人次。其中，国家级继续教育项目64项，线下累计培训25081人次；省级继续教育项目230项，线下累计培训31353人次。四、大力发展会员，扩大学会影响 2024年，江苏省中医药学会进一步优化组织建设，积极发展会员，激发学会内在活力。一是2023年9月新一届理事会后，对团体会员进行重新注册登记，在册登记团体（单位）会员数达85家。二是大力发展专科会员。根据学会《章程》和《专业委员会管理办法》的有关规定，结合学科发展、地区分布及学会工作实际，坚持公平、公正、公开原则，按照省、市、县兼顾，老中青结合，总规模适度，注重选拔青年人才的专业委员会组织架构，以任期届满的专业委员会为依托，大力发展专科会员，2024年14个换届和新成立的专业委员会，新增专科会员2100人。三是大力发展普通会员，通过提供项目、平台等形式，吸引广大中医药科技工作者加入学会，2024年新发会员3467人，不断扩大组织影响力，增强学会凝聚力。五、聚力综合发展 2024年，江苏省中医药学会坚持综合发展，全面推进各项工作。在组织建设、制度建设、学术交流、继续教育、科技奖励、科普宣传、编辑出版、信息化建设以及承接政府转移职能、完成中医药行政管理部门委托工作等各个方面取得显著成绩。特别在以下方面，成效卓著。一是受国家中医药管理局医政司委托，承担国家中医药管理局医政司委托的《“十五五”中医医疗服务高质量发展研究》以及《县级中医院高质量发展评价指标体系研究》，并形成相关研究报告上报国家中医药管理局医政司，为国家中医药管理局制订相关政策提供参考。二是承担了江苏省中医药管理局委托的全省中医医院评审任务，进一步提升了学会的行业权威性和综合影响力。按照江苏省中医药管理局部署，根据年度计划安排，组织专家对3家中医院进行三级中医医院转设现场评审，组织专家对江苏省中医院等16家医院开展三级中医医院复核评审工作。配合江苏省中医药管理局做好全国中医药示范县、五级中医馆、重点专科建设等评审和调研相关工作，选派5名专家赴湖北省开展三级中医医院评审工作。同时承担了江苏省中医药管理局委托的名老中医药专家传承工作室和老药工传承工作室建设项目任务。三是不断创新拓展，首次设立学会科研项目，促进江苏中医药科技创新发展。2024年江苏省中医药学会首次设立学会科研项目，确定355个项目获得2024年度科研项目立项，进一步促进江苏中医药科技创新和人才培养。四是精心办好中国科技核心期刊《江苏中医药》杂志。该刊由中共江苏省委批准于1956年创办，是全国创刊时间最早的中医药期刊之一。杂志始终遵循正确的办刊方向，秉承“质量第一，读者至上”的办刊理念，认真抓实抓质量，扎扎实实搞建设，努力朝着“精品名牌”战略目标迈进。杂志在以往多次获得“全国优秀科技期刊”、“全国优秀中医药期刊”、“华东地区优秀科技期刊”、“江苏省双十佳期刊”。</p>							
存在问题	1.决策环节。目标设定存在问题：绩效指标与年度重点工作任务数不相对应，履职指标只设定1个，不够明确具体，且未涵盖年度工作计划。2.过程环节存在的问题。全年支出大于年初预算，预算准确率略低。3.项目资金使用不够规范。资金使用基本合规，但存在不够规范现象。							
整改措施	（一）加强决策管理。1.增加履职环节目标设定。依据中医药学会长期规划及年度重点工作任务，制定科学合理的年度工作计划，年度计划要详细，合理分解绩效目标。2.根据单位工作任务、绩效目标，合理编制绩效指标，力争编制科学合理的预算，力求准确性，统筹安排全年支出，提高资金使用效率。（二）加强绩效考核对照绩效指标值，按季度或半年进行绩效自评，对照差距，分析原因，采取对策，确保单位年度目标的顺利完成。							